

臺北醫學大學電子學位論文服務

(Electronic Theses & Dissertations Service, ETDS)

常見問題Q&A

一、電子檔案格式

Q1：我所提交電子學位論文的電子檔案格式到底選擇何者較好？

A：臺北醫學大學電子學位論文服務(ETDS)是以PDF作為檔案格式，建議您將論文轉成PDF檔案上傳，這樣可加快您的論文上線提供查詢，您也能親自檢查PDF檔內容，確保與紙本論文完全相符。

Q2：我的論文依一章節一檔案進行寫作，所以存成很多的檔，我上傳時需要結合成一個檔案上傳嗎？

A：請先將所有檔案合併成一個檔案。這樣可以簡化後續的轉檔工作及處理。若不能以整篇論文一個檔案的方式上傳，請洽詢圖書館現場諮詢人員，若有特殊情況(例如同時使用多種軟體來畫圖、貼圖或撰寫論文)而無法順利上傳檔案者，則以現場作業，確認研究生所鍵入的資料與紙本論文內容是否相同。審核通過後請研究生提交未裝訂紙本論文，以便圖書館以後製方式進行數位化掃描作業。

二、電子檔案上傳與轉檔

Q1：我要上傳論文電子檔時，如何登入系統？

A：論文系統之登入帳號與密碼為資訊處於研究生入學時核發之e-mail帳號與密碼。若您無法登入系統，請洽資訊處，聯絡電話：02-66382736#1600~1

Q2：電子學位論文是否只需上傳論文內文部分？

A：我們希望能在ETDS中完整呈現您的研究成果與論文樣貌。您上傳的電子學位論文內容與編排順序請與紙本論文一致，即包含書名頁(封面)、考試委員審定書、學位考試保密同意書暨簽到表、電子暨紙本論文同意公開申請書、中英文摘要、目次、內文(第一章、第二章等)、參考書目及附錄等。

Q3：論文上傳完成後，如何得知審核結果？需要多久時間？

A：研究生上傳論文後，審核人員會在三個工作日內進行審核，審核結果若是有問題，管理者將會以e-mail通知修改。若論文沒有問題，管理者也會透過系統寄發審查通過通知書。**(前述種種通知書將寄到您在論文基本資料欄位所填寫的e-mail帳號，請確認所填email無誤)**。若上傳五天後仍沒有得到任何訊息，請再次登錄系統，檢查e-mail是否填寫錯誤，或者直接與圖書館人員聯繫。聯絡方式：電話：2736-1661 ext.2519、 e-mail: etds@tmu.edu.tw

Q4：上傳論文電子檔之後，倘發現有誤，如何修改？

A：1.若論文上傳後未經審核，研究生仍可登錄電子學位論文系統，修正原先所填寫資料。

2.若上傳且收到系統審核通過通知後，想修改論文資料，請先通知論文業務負責人 etds@tmu.edu.tw，再將新版的論文資料交由圖書館員辦理。

Q5：若已提交電子學位論文後，我還需要到國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」建檔與繳交電子論文檔案？

A：依照學位授與法第八條規定：「博、碩士論文應以文件錄影帶、錄音帶、光碟或其他方式，於國立中央圖書館保存之。」本校自106學年度起與國家圖書館簽定「學位論文全文授權合作協議」，圖書館將送存本校碩博士論文電子全文檔案予國家圖書館永久典藏，研究生提交電子論文於「臺北醫學大學電子學位論文服務」(ETDS)後，**不需**再到國圖「臺灣博碩士論文知識加值系統」傳送資料，並依論文授權公開日於國圖「臺灣博碩士論文知識加值系統」公開呈現。

Q6：是否一定要加入浮水印？

A：論文電子檔需加入浮水印。

Q7：我要如何轉檔？在哪裡可以取得Acrobat 編輯軟體進行轉檔？

A：轉檔問題請參閱「電子檔案規格、轉檔與上傳作業說明」。倘若您沒有Acrobat 編輯軟體，您可至圖書館三樓電腦檢索區使用其安裝Acrobat 編輯軟體之電腦進行轉檔作業。

Q8：論文中如果有使用造字程式造出的字，要如何轉檔？

A：請將您使用造字功能的電腦C:\windows目錄下eudc.euf和eudc.tte拷貝至您要進行轉檔的電腦，將該轉檔電腦C:\wondows目錄下eudc.euf和eudc.tte覆蓋即可。

Q9：Word中的物件如:方程式編輯器所寫的數學式，快取圖，Excel轉貼過來的圖等，這些都可以順利地轉檔嗎？

A：答案是可以的。方程式編輯器的數學式、快取圖、以及從Excel轉貼過來的圖皆

可順利轉檔。

三、授權書

Q1：學生授權學位論文給學校，學校會如何處理學生的著作權

A：學生授權其學位論文著作財產權給學校，學校第一要務，便是充分保障學生的著作財產權，讓學生的智慧不被盜版或濫用。第二，學校將與數位內容產業進行產學合作，將學生授權的著作進行數位增值營運，仿照國外UMI等學位論文資料庫產業的作法，進行各種增值營運與推廣，讓學生知識財產帶動國內學術之應用。

Q2：授權後，著作權人有哪些好處？

A：學生授權後，可享有使用其著作之權利金回饋。以後讀者下載使用您的學位論文全文所支付的每筆費用，您都將可獲得該筆營收一定比例之權利金回饋，以鼓勵您對於學術創作之貢獻。除了實質回饋外，更重要的是，您的學位論文將可因數位內容增值營運，獲得廣大的推廣效果，讓更多讀者分享您的研究成果。

Q3：授權後，我的論文何時可以在線上使用？

A：依電子暨紙本學位論文書目同意公開申請書填寫之授權日期於線上公開。

Q4：何謂「專屬授權」？與「非專屬授權」有何不同？

A：「專屬授權」意指學生將著作財產權的部分權利(部分權利得視授權書內容定義)獨家授權給學校，以後學生無法再對其學位論文著作進行該權利的主張，此授權方法對於未來著作之推廣容易產生壟斷。「非專屬授權」意指學生將著作財產權的部分權利非獨家授權學校，學生未來仍可主張其所授權之權利，不受授權與否影響。本計畫採取的是「非專屬授權」，以保障學生未來仍可主張其著作之權利，避免被壟斷。

Q5：有關授權書的規定為何？需要裝訂於紙本論文內嗎？

A：研究生在系統完成上傳後，系統將會依您所選擇的授權方式，在寄出審核通過通知書中附上研究生應親簽的授權書。**授權書並不需要裝訂於紙本論文中**，只須於辦理離校手續時，攜帶親簽之授權書，至圖書館辦理即可。